

Checkliste Gründung einer GmbH

Folgende Punkte sind bei der Gründung einer Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH) zu beachten.

Gerne unterstützen wir Sie bei der Anmeldung Ihres Unternehmens beim Handelsregister, der Mehrwertsteuer, der Sozialversicherungen und übernehmen für Sie den Aufbau Ihrer Finanz- und Lohnbuchhaltung.

Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)

- Gründungskosten budgetieren
- Firmennamen festlegen und beim Handelsregisteramt abklären
- Stammkapital, Stammeinlagen, Liberierung (bar oder mit Sacheinlage) festlegen
- Gesellschafter und Geschäftsführung bestimmen
- Bank für Sperrkonto für Stammkapital bestimmen, Konto eröffnen
- Gründungsurkunde, Handelsregisteranmeldung und Statuten erstellen
- Gründungsakten zur Vorprüfung an Notar senden
- Falls Revisionspflicht besteht: Annahmeerklärung der Revisionsstelle einfordern
- Durchführung der Gründungsversammlung
- Anmeldung beim Handelsregisteramt
- Freigabe der Stammeinlage bei der Bank (Handelsregisterauszug vorweisen)
- Stammanteilsbuch eröffnen
- Wenn Sie Personal beschäftigen (auch Sie selbst sind als Gründer Angestellter der GmbH): Anmeldung bei der AHV-Ausgleichskasse und Abschluss der obligatorischen Versicherungen für BVG und UVG
- Mehrwertsteuerpflicht abklären: Wenn ja, Anmeldung bei der Eidgenössischen Steuerverwaltung

Eine Reihe zu klärender Fragen stellen sich bereits vor der Gründung einer Firma. Umso wichtiger ist es, den richtigen Partner an der Seite zu wissen, der nicht nur beim Start in finanziellen, steuerlichen und rechtlichen Belangen hilft, sondern das Unternehmen auch in der entscheidenden Aufbauphase unterstützt.

Wir begleiten Sie gerne bei Ihren Anfängen und unterstützen Sie als Sparringpartner auf der Reise zu einem erfolgreichen Unternehmen.